1 ログイン ID と初期パスワード「0000」 を入力し、ログインをタップ。	3 好きなパスワードを入力し「実行」 をタップ。
	MENU
ログイン画面	 ① 山田太郎様 OOテニススクール
■ 管理者からのお知らせ	パスワード変更
	 パスワード変更 新パスワード
ログインID	■ 再入力(確認用) 実行
パスワード	ログインパスワードを変更します 「パスワード」は数字のみで4桁以の桁まで)です。 ※同じ数字の羅列は使えません。
ログイン 次回から自動ログイン	4 パスワードが変更され、ログイン完了。
2 スクール名と氏名を確認し、間違いが なければ「けい」をタップ	● 山田太郎様 OOテニススクール
	パスワード変更 パスワードを変更しました。
① 山田太郎様	■ レッスンの残り
氏名確認	カッコ内は有効期限です ■5月期月16:00 中級 高山1枚(6/30迄)
〇〇テニススクール 山田太郎様 ですね。	■本日レッスンの中止情報
はい いいえ、違います	中止の旧物はのりよせん。
E	 在籍レッスン 月 16:00 中級
	現在のポイント 現在のポイント: 0ポイント

1 システムにログインした後、画面右上の	3 利用チケット、受講レベル、担当コーチ
 「MENU」をタップ。	ーー を選び、希望日をタップ。
HE NE	WEND
① 山田 未記様 007=3.8-4	④ 山田 太郎禄 007=335-4
ж -д	振替予約・欠席の取消
ami6t	利用サケットを追加してくたかい。 5/20A 16/00 440 0/308
	単調するムートムを開発してくたさい。
2 「振替予約・欠席の取消」をタップ。	創業コーデを調発してくためい。
0.0% ① 山田 太郎禄 007=3.29-4	いべんを開始にしていただくと 後期可能ないベルアベでを映画できます。
□ 無禁予約·欠席の取消 0	WEND
图 予約の確認・欠原連絡	④ 山田 太郎様 007=335-4
白+ 追加レッスンチャ	振替予約・欠席の取消
一 第件集整	NINTY SHERMLICCON.
A tack	5/254 1600-448 0/205
🗏 ंगलनम	**
[2] メール設定	前水コーテを調用してくためい。 白大島
D 1130-FRE	レベルを使用にしていただくと 展開可能なレベルアイでを映画できます。
(日 ご意見・スタッフへメッセージ	
а#729+ *- А	2018/06/01.083 2018/06/160/01 2018/06 2018/06/22080
	2018/06/11(R) 2018/06/15(R)

4 日付と時間を確認して、間違いがなけ

れば「予約する」をタップ。 MEMIL ③ 山田大郎様 OOF=138-A 振替予約・欠席の取消 予約レッスン選択。 前用またか 5/28月 16:00 中級 6/30度 A/TORS. 888. 愛講を希望するシッスンを送付して下さい。 201 建造人 22 121 1102 3-2 注意() 16 A day ####6 69:00 ## 10.4 五十歲 >開始時期の0分数までです。 HH C Attest を過ぎてしまった場合は、予約ができませんのであう DUBLITRODELS. 5 振替予約の内容を確認して、問題がなけ れば「レッスンを予約する」をタップ。



6 振替予約の内容が表示され、レッスンの予約完了。

A. 942	i Ani	í.		007-	
	tille, der	in an the P	*		
mm 7	122-124	R STAT			
ling 33 Teleste	~74001 ~1401.0				
-	2.4	5-28.M	16:00 486	/108	
-	ing.	1-1A	TRAR	4-+	3-1
6/1120	06:00	+#	84		H +R
nyon BURB	スンの残 1月16-00 1月16-00	() (1179 (1179)	18010/302	1	
1000 1000 1000 1000	スシの時 は考加期 1月16-00 1レッスン 11ロッスン	U (Cf)中華 高山 〇中止明 (1944)	1 88 (6/30)8 W	T.	
	スシの時 日本16-00 1レーソスン 年間16-00 年間16-00 年間 10-7スン 20 年間	U (17年 (17年 (1754)。 (1754)。	1 HA (16/302) H	1	
ハッロ科 単正月第 ールー目 ールー ールー ールー	スシの時 は年16-00 11-9スン 年間16-00 年間 10-9スン 20 年間 50-5-10	U (10月 (10月)(10月)(10月) (10月)(10月)(10月)(10月)(10月)(10月)(10月)(10月)	1 HA (12/30) II H		

1 システムにログインした後、画面右上の	3 利用チケット、受	講レベル、担当コーチ
「MENU」をタップ。	を選び、希望日を	タップ。
		VENIX
① 山田 太郎線 007=338-6	(1) we and	OOF=3.29-A
ホーム	追加レッスン予約	
 2割6世 	予約日付銀沢 利用ナケットを追加してくだかい。 月15(2)(20)(20)(20)(20)(20)(20)(20)(20)(20)(1
2 「追加レッスン予約」をタップ。	他間するいへんを説明してくためら	
×	総合コーデを副所しての23%。]
0.00 ● 山田 末郎線 ● ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	いろんを意向にしていただらと 使用可能ないろんすべてを使用でき	
A ≈-A		
日 服装予約·欠席の取消		MEMU
23.予約の確認・欠原連絡	(1) 4110 A1010	OOF=3.39-4
日+ 通知シッスンチャー ~	道加レッスン子的	
	■ 予約日付渡期	
A rich	利用テジョナを説明してくだめい	1
E CHANN	BEFORENCE TOTAL	
12] メール設定	48]
D 1000-8898	新会コーチを選択してたたら、 高さ島]
「「ここの」、スタッフへメッセージ	いろんを意向にしていただくと 発展可能ないへんすべてを検索でき	#7.
1107294		
*-4		
	PROBINE-32-RUNDO	BRETTE.

ABTCHURNESSTLESCHER THOTESULOTAS PG6CT#40245 「予約する」をタップ。

4

5

MEMIL ③ 山田太郎様 OOF=1.38-A 追加レッスン予約 ■ 通知手的レッスン選択 利用ラクット H 16:00 HM BU 88.48 1/28(8) 愛講を希望するシッスンを送付して下さい。 100 288A 22 1102 +21 3-2-Acres 行動的 16 ##CE6 11:00 #6 10.4 五十歲 >用線軌廠の0分配までです。 Attest きを過ぎてしまった場合は、予約がてきませんのであう **我已经过了来过的我认**

日付と時間を確認し、間違いがなければ

赤文字の箇所を確認し、問題がなければ 「追加レッスンを予約する」をタップ。



6 追加レッスンの内容が表示され、追加 レッスン予約完了。

道加い。	スンギ	-約 (2)第7				
*11	F71+		1 16:0	0 1998 18	4	
811	-	and a		ne. Lat	*	3-1
\$723(19)	11.00	+6	<u>\$</u> ,	6		618
AVOPU BURN	A 16:00	Cf 98 A	a 28	8/308	0	
# # 81 # # 81 # # 81		다 우립 # 우립 #	a 210	87308		
 レッス ハッの科は 第二月前 単日に 単日に<!--</td--><td>ンの時() *16:00 ハスンペ 前におりま ペノスン</td><td>다 아랍 A 아랍 A</td><td>a 20</td><td>1, 30g</td><td>Γ.</td><td></td>	ンの時() *16:00 ハスンペ 前におりま ペノスン	다 아랍 A 아랍 A	a 20	1, 30g	Γ.	

1 システムにログインした 「MENU」をタップ。	後、画面右上の	3 メールアドレスを をタップ。	記入欄に入力し「更新
			VENU
▲ 出版 大印刷	DOF=335-A	(∰ 4100 ×1040	007=339-6
#-A		メール設定	
2 860		■/5/32/ #~5.785-3;	1
		abc@sample.com	
「メール設定」をタップ。		abc@sample.com	
	×	12 #15.4~(143250) 12 235564~372906	
10 山田 大田橋	007=339-4		
		def@sample.com]
м-а.]
服装予約・欠席の取消		def@sample.com]
予約の確認・欠原連絡		- Retr-seature	
追加レッスン予約		C. B. C.	
8082		- Em	
1104		書話と 「相同国家が奇れてい	ると繁新できないことがあります。
CHRMM		泉下のアドレスは登録で改ません。 市の意識にだいオア(ふがあるアドレス。 レス。	ванизерановиталя
ク 立像ルーモ 匹	~		
3 //3/2-HEE			
J reparents of		※メールの受取設定は、メ た後、設定可能です。	ールアドレスを登録し
B#791			
*-4			

メール設定

4 設定したメールアドレスに届いた URL に アクセス。



5 ログイン時のパスワードを入力し「更新」 をタップ。



6 「メールアドレスの登録が完了しました」 を確認。「ログイン画面へ」をタップ。

